

## 研究振興課 事務補佐員（契約職員）の募集

募集職種	事務補佐員（契約職員）
所属	富山大学研究推進部研究振興課（五福キャンパス） （勤務場所：研究推進機構研究推進技術本部（五福）及び 研究推進部研究振興課）
募集人数	1名
仕事内容	研究推進機構（主に研究推進技術本部）の事務に関する次の仕事 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 資料整理及びパソコン操作による文書作成</li> <li>・ 旅費申請のためのデータ入力 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 勤怠管理関係業務</li> </ul> </li> <li>・ 会議等資料印刷・資料組み等</li> <li>・ ホームページの更新</li> <li>・ 研究推進機構各センターの予算管理に関すること</li> <li>・ その他事務補助業務</li> </ul> （変更の範囲：無）
雇用期間	令和7年4月1日 ～ 令和8年3月31日 雇用更新の可能性：有（年度更新） 人件費として必要な予算が確保できた場合に限り雇用更新を行う場合がある。更新の判断基準は、契約期間満了時の業務上の必要性、勤務状況、勤務態度等によるものとし、採用日から4年間を限度とする（年度毎の更新）
応募資格	パソコン操作の実務経験のある方（ワード、エクセル等）
就業時間	月～金曜日 8時30分～17時15分 休憩：60分 時間外労働：月平均3時間
休日	土・日・祝日、夏季休暇、年末年始
給与	月額 165,200円
手当・賞与	通勤手当、住居手当、時間外労働手当 期末・勤勉手当（ボーナス）※本学規定による
保険等	社会保険、雇用保険、労災保険、厚生年金へ加入
応募書類	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 履歴書（様式任意・写真貼付）</li> <li>・ 職務経歴書</li> </ul> ○上記書類を郵送または持参してください
応募締切	随時募集（適任者決定次第締切）
応募書類送付先 （問合先）	〒930-8555 富山市五福3190 富山大学総務部人事課 沼田 TEL：076-445-6245 ※応募書類の封筒に「事務補佐（研究振興課）」 と朱書きしてください。
選考方法	書類選考合格者に対して面接を実施します 履歴書に連絡の取りやすい電話番号を記載してください