

富山大学災害対応支援金申請書

令和 6 年 月 日

富山大学長 殿

所定の必要書類を添えて災害対応支援金の支給を申請します。

学部・学科 ・研究科等名			
学籍番号		学年 (令和6年4月1日現在)	年 卒業済・修了済
氏名(自署)			
連絡先電話番号			
罹災・被災住所			
罹災家屋の居住状況 *該当する欄に☑してください。	<input type="checkbox"/> 本人居住 <input type="checkbox"/> 学資負担者居住 <input type="checkbox"/> 本人及び学資負担者居住		
罹災日			
罹災事由			
居住する家屋の罹災状況、又は学資負担者の状況 *いずれか該当する欄 二つに☑してください。	<input type="checkbox"/> 全壊 <input type="checkbox"/> 半壊(大規模半壊・中規模半壊を含む) <input type="checkbox"/> 一部損壊(準半壊を含む) <input type="checkbox"/> 死亡 <input type="checkbox"/> 行方不明		
支援金の振込口座 *該当する欄に☑してください。	<input type="checkbox"/> 授業料振替口座として、本学に登録している預金口座 <input type="checkbox"/> 上記以外の預金口座(名義人の続柄:)		
備考	・令和6年3月に卒業又は修了予定の学生は、あて名票に結果通知を確実に受け取る ことができる住所を記載のうえ、本申請書と併せて提出してください。		

【添付書類等】

以下の書類を添えて、五福キャンパスの学生は学生支援課(学生会館1階)、杉谷キャンパス及び高岡キャンパスの学生はそれぞれのキャンパスの学務課に提出してください。

- 罹災証明書(コピー可)、戸籍謄本又は抄本・もしくは住民票除票(死亡日記載)、
行方不明が認定されたことが証明・確認できる書類
- 本学に登録している預金口座以外の口座を希望する場合は、振込みを希望する口座の通帳等の
見開き1ページ目のコピーを提出してください。

※上記以外の書類の提出をお願いすることがあります。

※記載された情報は、災害対応支援金支給のためにのみ使用し、その他の目的には利用しません。